

Sadržaj

1. Uvod.....	1	2. EDI (Electronic Data Interchange).....	2
.....	4	3. Konverzija i komunikacija u EDI.....	3
3.2 Komunikacija	4	3.1 Konverzija.....	4
.....	6	4. Prikaz jednostavnog EDI procesa.....	4
5.1 ANSI ASC X12	6	5. EDI standardi	7
.....	7	5.2 UN / EDIFACT.....	7
(HL7).....	8	6. EDI u zdravstvu.....	8
.....	9	7. Oblik EDI poruke.....	9
EDI.....	11	8. XML i.....	11
Zaključak.....	16	9.....	16
10.Literatura.....	18		18
1. Uvod.....	19		19

1. Uvod

Moderno poslovanje zahtijeva sve brže akcije naručivanja, slanja računa, i obavljanja raznih računovodstvenih poslova unutar jednog poduzeća, a i izme u više me usobno poslujućih poduzeća. Jasno je da se velik dio posla obavlja uz pomoć računala. Razne tvrtke koriste računalne sustave koji se razlikuju po svojim standardima, ovisno o orijentaciji i potrebama tog poduzeća. Potreba za razvojem eposlovanja je sve veća. Pogledajmo primjer ne-elektroničkog poslovanja. Recimo da kupac želi naručiti određenu količinu nekog proizvoda od prodavača. On mora napisati narudžbu za taj proizvod i putem pošte ju šalje proizvođaču tj. prodavaču. Kada prodavač primi narudžbu, upisuje ju (ručno) u računalni sustav. Čovjek zaposlen u skladištu pročita narudžbu i pošalje zahtijevanu količinu proizvoda. Slijedeće, prodavač napiše račun i opet putem pošte ju šalje naručitelju. Vidi se da ovakav neautomatizirani proces može trajati više dana. Osim toga, na više mjesta postoji mogućnost ljudske pogreške, krivog prepisivanja zahtjeva, računa i slično. Iz tog razloga potrebno je naći automatizirani, elektronički način poslovanja koji će smanjiti vrijeme i nepouzdanost klasičnog načina poslovanja. Osim potrebe za bržom službenom komunikacijom izme u poslovnih partnera, kupaca i prodavača, slične potrebe su nastale u zdravstvenim ustanovama. Univerzalno rješenje predstavljeno je u obliku standarda i raznih programa koji pružaju uslugu EDI (electronic data interchange).

1

2. EDI (Electronic Data Interchange)

EDI (Electronic Data Interchange) je elektronička razmjena poslovnih dokumenata izme u poduzeća, koja koristi specifični i strukturirani format. Većina velikih tvrtki koriste se mogućnostima EDI, i velik broj tvrtki se sve više orijentiraju korištenju elektroničkog načina za sve svoji tipične poslovne transakcije. Prednosti takvog poslovanja postaju sve očitije, a mogućnost upotrebe EDI sustava sve pristupačnija. Da bi se održalo korak sa današnjim poslovnim svijetom, ugrađivanje EDI sustava u poslovnu strukturu poduzeća postaje gotovo obaveznim. Potrebno je prepoznati razliku izme u e-poslovanja i EDI. E-poslovanje se zasniva na elektroničkoj razmjeni podataka u bilo kojem formatu. EDI je nastao baš radi standardizacije takve komunikacije, izme u strana (poduzeća) koje koriste različite hardverske sustave i različita aplikacijska i protokolna rješenja. Komunikacija pomoću EDI se odvija standardiziranim formatima (ovisno o namjeni komunikacije) i posebno je učinkovita za pošiljanje velike količine ponavljajućih dokumenata, poput računa ili narudžbenica izme u poslovnih partnera. Upotrebom EDI sustava se štedi novac, na taj način da osoblje poduzeća postaje učinkovitije. Povećava se produktivnost ubrzavanjem procesa prolaska zahtjeva i računa kroz cijeli sustav, i ubrzavanjem obrade dokumenata. Integritet podataka postaje sigurniji, zbog jednostavnog načina označavanja, nemogućnosti ljudske pogreške i sigurne komunikacije elektroničkim putem.

----- OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE PREUZETI NA SAJTU. -----

www.maturskiradovi.net

MOŽETE NAS KONTAKTIRATI NA E-MAIL: maturskiradovi.net@gmail.com